

Salacgrīvā,

2015.gada 25. maijā

**Salacgrīvas novada dome**, reģistrācijas Nr. 90000059796, juridiskā adrese: Smilšu iela 9, Salacgrīva LV-4033, izpilddirektora **Kaspars Ķemera** personā, kurš rīkojas saskaņā ar Salacgrīvas novada pašvaldības nolikumu, turpmāk tekstā – **Pasūtītājs**, no vienas puses, un

**Akciju sabiedrība „Mērniecības centrs MC”**, reģistrācijas Nr. 40003717132, juridiskā adrese: Biķernieku iela 53-32, Rīga, LV-1039, valdes priekšsēdētāja **Gundara Lindes** personā, kurš rīkojas saskaņā ar statūtiem, turpmāk tekstā – **Izpildītājs**, no otras puses,

abi kopā turpmāk tekstā saukti – Līdzēji, katrs atsevišķi – Līdzējs, pamatojoties uz Pasūtītāja rīkotā iepirkuma „Zemes ierīcības projektu izstrāde Salacgrīvas novada domes vajadzībām”, iepirkuma identifikācijas Nr.SND 2015/11, turpmāk tekstā saukts – Iepirkums, rezultātiem un Izpildītāja iesniegto piedāvājumu Iepirkumā, izsakot savu gribu brīvi – bez maldības, viltus un spaidiem, savstarpēji vienojoties noslēdz Līgumu par sekojošo:

## 1. Līguma priekšmets

- 1.1. Pasūtītājs uzdod un Izpildītājs apņemas veikt zemes ierīcības projektu izstrādi un atdalāmo un paliekošo zemes vienību kadastrālo uzmērīšanu, zemes robežu, situācijas un apgrūtinājumu plānu izgatavošana Salacgrīvas novada pašvaldības nekustamiem īpašumiem kas minēti Iepirkuma tehniskajā specifikācijā (Līguma 1.pielikums), zemes robežu, situācijas un apgrūtinājumu plāna izgatavošanu un to reģistrāciju Nekustamā īpašuma valsts kadastra informācijas sistēmā, turpmāk tekstā – Pakalpojums, atbilstoši Pasūtītāja Iepirkuma nolikuma tehniskās specifikācijas prasībām (Līguma 1.pielikums), attiecīgajiem spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem, saskaņā ar Izpildītāja iesniegto piedāvājumu Iepirkumā (Līguma 2.pielikums), un ievērojot Līguma noteikumus.
- 1.2. Izpildītājam Pakalpojuma sniegšanas laikā jāveic sekojošas darbības:
  - 1.2.1. zemes gabalu robežu kadastrālajai uzmērīšanai nepieciešamās informācijas pieprasīšana un saņemšana no Valsts zemes dienesta arhīva, Latvijas ģeotelpiskās informācijas aģentūras un Pasūtītāja;
  - 1.2.2. kadastrāli uzmērīto nekustamo īpašumu robežplānu, situācijas plānu un apgrūtinājumu plānu projektu izgatavošana un saskaņošana ar pierobežniekiem, Pasūtītāju un citām atbildīgajām institūcijām, kuras noteiktas normatīvajos aktos;
  - 1.2.3. kadastrāli uzmērīto nekustamo īpašumu robežu plānu, situācijas plānu un situācijas apgrūtinājumu plānu izgatavošana, uzmērīšanas rezultātā iegūto datu iesniegšana Valsts zemes dienestā to aktualizācijai valsts kadastra informācijas sistēmā, atbilstoši normatīvo aktu prasībām;
  - 1.2.4. kadastrāli uzmērīto, aktualizēto un valsts kadastra sistēmā reģistrēto uzmērīšanas materiālu iesniegšana Pasūtītājam;
  - 1.2.5. iepriekš noteikto robežu apsekošana un/ vai atjaunošana apvidū;

## 2. Līguma darbības termiņš un izpildes kārtība

- 2.1. Izpildītājs veic Līguma 1.1. un 1.2.punktā noteiktā Pakalpojuma izpildi 5 (piecu) mēnešu laikā no šī Līguma parakstīšanas dienas.
- 2.2. Izpildītājs apliecina, ka ir iepazinies ar Pasūtītāja Iepirkuma nolikumā norādītajiem Salacgrīvas novada pašvaldības īpašumā un valdījumā esošajām zemesvienībām.
- 2.3. Jebkāda ar šo Līgumu saistīta un jebkurā formā pieejama informācija vai citāda veida dati, tajā skaitā Izpildītāja sagatavotie dokumenti, pieder Pasūtītājam un ir tā īpašums.



- Izpildītājam nav tiesību jebkādā veidā ierobežot Pasūtītāja tiesības brīvi un pēc saviem ieskatiem rīkoties ar tiem.
- 2.4. Izpildītājs apliecina, ka Pakalpojuma ietvaros darbi tiks veikti atbilstoši attiecīgo spēkā esošo normatīvo aktu prasībām, tajā skaitā saskaņā ar Nekustamā īpašuma valsts kadastra likumu.
  - 2.5. Pakalpojuma ietvaros noteiktie izpildītie darbi tiek pieņemti ar Līdzēju parakstītu nodošanas – pieņemšanas aktu.
  - 2.6. Izpildītājs ir tiesīgs Pakalpojuma ietvaros izpildītos darbus Pasūtītājam nodot pa daļām, veicot zemes kadastrālo uzmērīšanu un to saskaņojot ar Pasūtītāja pilnvaroto pārstāvi. Darbu nodod ar nodošanas – pieņemšanas aktu, kuru sastāda 2 (divos) eksemplāros. Darbu nodošanas – pieņemšanas aktam Izpildītājs pievieno sagatavotos dokumentus (plānus) 2 (divos) eksemplāros papīra formā un 2 (divos) eksemplāros digitālā veidā uz elektronisko datu nesēja.
  - 2.7. Pasūtītājs 5 (piecu) darba dienu laikā no nodošanas – pieņemšanas akta iesniegšanas dienas pieņem darbus un paraksta nodošanas – pieņemšanas aktu vai iesniedz Izpildītājam rakstisku motivētu atteikumu (pretenziju aktu), pieņemt darbu, ja Pakalpojuma izpildes rezultātā veiktie darbi neatbilst Līguma noteikumiem, norādot konstatētos trūkumus.
  - 2.8. Izpildītājs 5 (piecu) darba dienu laikā no Pasūtītāja atteikumu (pretenziju akta) saņemšanas dienas paziņo Pasūtītājam darbu trūkumu novēršanas termiņus. Ja atteikums (pretenziju akts) Izpildītājam nav iesniegts, tad uzskatāms, ka ar nodošanas – pieņemšanas aktu iesniegtie darbi ir pieņemti.
  - 2.9. Pēc Izpildītāja paziņojuma par Pasūtītāja norādīto trūkumu novēršanu saņemšanas Pasūtītājs veic atkārtotu Pakalpojuma ietvaros izpildīto darbu pieņemšanu Līgumā noteiktajā kārtībā.

### 3. Līguma cena un norēķinu kārtība

- 3.1. Līguma summa par Līguma 1.1.punktā minētā Pakalpojuma izpildi ir EUR 8606,61 (astoņi tūkstoši seši simti seši *euro* un 61 cents), tajā skaitā pievienotās vērtības nodoklis 21% EUR 1493,71 (viens tūkstotis četri simti deviņdesmit trīs *euro* un 71 cents), turpmāk tekstā – Līguma cena, saskaņā ar finanšu piedāvājuma tāmi, turpmāk tekstā - tāme.
- 3.2. Pasūtītājs veic tāmē noteiktās summas samaksu par izpildītu Pakalpojumu Izpildītājam 15 (piecpadsmit) darba dienu laikā pēc Pakalpojuma pieņemšanas – nodošanas akta abpusējas parakstīšanas un Izpildītāja rēķina saņemšanas.
- 3.3. Pasūtītājs Līguma cenas samaksu Izpildītājam veic eiro, ar pārskaitījumu uz Izpildītāja Līgumā norādīto bankas kontu.

### 4. Izpildītāja saistības

- 4.1. Izpildītājs apņemas:
  - 4.1.1. veikt Pakalpojuma izpildi kvalitatīvi, Līgumā noteiktajā termiņā un apjomā, saskaņā ar Izpildītāja Tehniskajā piedāvājumā norādītajām prasībām un Finanšu piedāvājumā norādītajiem izcenojumiem par darbu veikšanu konkrētam zemesvienībai;
  - 4.1.2. veikt Pakalpojumu atbilstoši attiecīgo spēkā esošo Latvijas Republikas normatīvo aktu prasībām, kā arī uz sava rēķina saņemt visus Pakalpojuma sniegšanai nepieciešamos normatīvajos aktos noteiktos saskaņojumus un atļaujas;
  - 4.1.3. 2 (divu) darba dienu laikā pēc Pasūtītāja pieprasījuma iesniegt Pasūtītājam nepieciešamo informāciju par Pakalpojuma izpildes gaitu.
- 4.2. Izpildītājs ir atbildīgs par Pakalpojuma izpildei nepieciešamo licenču un/vai sertifikātu uzturēšanu spēkā visā Līguma darbības periodā.
- 4.3. Izpildītājs uzņemas atbildību par zaudējumiem, kas nodarīti Pasūtītājam un trešajām personām sakarā ar Līguma noteikumu pārkāpumiem, ja Izpildītājs tajos vainojams.



- 4.4. Izpildītājam ir tiesības Pakalpojuma vai jebkuras tā daļas izpildi nodot trešajām personām tikai ar iepriekšēju rakstisku Pasūtītāja piekrišanu. Saskaņā ar šo Līguma punktu izteiktā Pasūtītāja piekrišana nesamazina Izpildītāja atbildību attiecībā uz trešajām personām nodotā Pakalpojuma izpildi.
- 4.5. Izpildītājam ir tiesības saistībā ar Pakalpojuma ietvaros veicamās dokumentācijas izstrādi griezties valsts un pašvaldību, kā arī citās institūcijās, iesniegt un saņemt Pakalpojuma izpildei nepieciešamo dokumentāciju.

## **5. Pasūtītāja saistības**

- 5.1. Pasūtītājs apņemas:
  - 5.1.1. iesniegt Izpildītājam tā Pakalpojuma sniegšanai nepieciešamo informāciju;
  - 5.1.2. veikt samaksu par kvalitatīvi un laikā sniegtu Pakalpojumu Līgumā noteiktajā termiņā un kārtībā;
  - 5.1.3. savlaicīgi veikt Pakalpojuma ietvaros izpildīto darbu pieņemšanu.
- 5.2. Pasūtītājam un Pasūtītāja pilnvarotajam pārstāvim ir tiesības kontrolēt Līguma izpildes gaitu un pieprasīt no Izpildītāja ar Pakalpojuma izpildi saistīto informāciju.
- 5.3. Gadījumā, ja tiek konstatēts, ka Izpildītāja pieaicinātais apakšuzņēmējs, darbinieks vai kāda trešā persona nepilda savus pienākumus vai ir ar neatbilstošu kvalifikāciju, Pasūtītājs ir tiesīgs pieprasīt attiecīgā apakšuzņēmēja, darbinieka vai trešās personas nomaiņu ar tādu, kuram ir atbilstoša kvalifikācija un pieredze.

## **6. Līdzēju atbildība**

- 6.1. Izpildītājs ir atbildīgs par jebkuriem autortiesību vai patentu tiesību aizskārumiem, vai cita veida intelektuālā īpašuma aizskārumiem, kas varētu rasties sakarā ar Pakalpojuma izpildi vai tā ietvaros radītā produkta turpmāku izmantošanu.
- 6.2. Līdzēji savstarpēji ir atbildīgi par otram Līdzējam nodarītajiem zaudējumiem, ja tie radušies viena Līdzēja vai tā darbinieku, kā arī šī Līdzēja līguma izpildē iesaistīto trešo personu darbības vai bezdarbības rezultātā.
- 6.3. Ja Pasūtītājs neveic Izpildītājam Līguma cenas samaksu Līgumā noteiktajā termiņā, Pasūtītājs maksā Izpildītājam līgumsodu 0,5% (nulle, komats, piecu procentu) apmērā no nokavētā maksājuma summas par katru nokavējuma dienu, bet ne vairāk kā 10% no nokavētās maksājuma summas.
- 6.4. Ja Izpildītājs neievēro Līguma izpildes termiņu, tad Izpildītājs maksā Pasūtītājam līgumsodu 0,5% (nulle, komats, piecu procentu) apmērā no kopējās Līguma cenas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% no nokavētās Līguma cenas. Aprēķinātā līgumsoda summa tiek ieturēta no Līguma cenas, veicot Pakalpojuma samaksas norēķinu.
- 6.5. Līgumā noteiktā līgumsoda samaksa neatbrīvo Līdzējus no to Līguma saistību pilnīgas izpildes.
- 6.6. Ja Pakalpojuma izpildes laikā Pasūtītājs konstatē, ka Izpildītājs neievēro Līgumā noteiktās prasības attiecībā uz Pakalpojuma sniegšanu, tad Pasūtītājs sastāda pretenziju aktu, kurā norāda konstatētās neatbilstības un nosaka to novēršanas termiņus. Pretenziju akts kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu. Konstatētās neatbilstības Izpildītājam jānovērš uz sava rēķina.
- 6.7. Gadījumā, ja Izpildītājs nav novērsis Līguma 6.6.punktā minētos trūkumus noteiktajā termiņā, Pasūtītājs ir tiesīgs trūkumu novēršanu veikt patstāvīgi vai pieaicināt trešās personas. Izpildītājs šādā gadījumā atlīdzina Pasūtītājam visus šajā sakarā radušos zaudējumus, samaksu veicot 10 (desmit) dienu laikā pēc atbilstoša Pasūtītāja pieprasījuma saņemšanas.