

BŪVDARBU LĪGUMS Nr. 3-25.1/ 29

Salacgrīvas novads, Salacgrīva

2016.gada 29.jūnijā

Salacgrīvas novada dome (turpmāk - Pasūtītājs), reģistrācijas Nr.90000059796, juridiskā adrese: Smilšu iela 9, Salacgrīva, Salacgrīvas novads, tās priekšsēdētāja Dagna Strauberga personā, kurš darbojas pamatojoties uz Salacgrīvas novada pašvaldības nolikumu, no vienas puses, un **SIA „CONTINIUM”** (turpmāk – Uzņēmējs), reģistrācijas Nr. 44103064097, juridiskā adrese: Vidzemes iela 3, Salacgrīva, Salacgrīvas novads, tās valdes priekšsēdētāja Artūra Čakstes personā, kurš rīkojas uz statūtu pamata, no otras puses, abas kopā un katra atsevišķi saukta Puse, noslēdz šo līgumu (turpmāk – Līgums) par sekojošo:

1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

1.1. Pasūtītājs uzdod un Uzņēmējs par samaksu, ar saviem materiāliem, darba rīkiem, ierīcēm un darbaspēku Līgumā un normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā un termiņos, pienācīgā kvalitātē apņemas veikt:

1.1.1. sanitāro mezglu remontu grupiņā “Snīpi” pirmsskolas izglītības iestādes “Vilnītis” filiālē Svētciemā, saskaņā ar tāmju (Koptāme, Lokālā tāme PII “Vilnītis” grupiņa Snīpi Sanitārā mezglu remonts) un tehniskās specifikācijas (Līguma pielikums Nr. 1) nosacījumiem, kas ir šī Līguma pielikumi un neatņemamas Līguma sastāvdaļas, Pasūtītāja objektā: Dārza ielā 26, Svētciems, Salacgrīvas pagasts, Salacgrīvas novads;

1.1.2. sanitāro mezglu remontu grupiņā “Zaķēni” un „Bitītes” pirmsskolas izglītības iestādē “Vilnītis”, saskaņā ar tāmju (Koptāme, Lokālā tāme PII “Vilnītis” grupiņa Bitītes Sanitārā mezglu remonts, Lokālā tāme PII “Vilnītis” grupiņa Zaķēni Sanitārā mezglu remonts) un tehniskās specifikācijas (Līguma pielikums Nr. 1) nosacījumiem, kas ir šī Līguma pielikumi un neatņemamas Līguma sastāvdaļas, Pasūtītāja objektā: Pērnavas iela 29, Salacgrīva, Salacgrīvas novads,

turpmāk tekstā kopā saukts - Būvdarbi.

1.2. Uzņēmējs apliecina, ka viņš ir pienācīgi iepazinies ar veicamo Būvdarbu specifiku, tajā skaitā ar tajos ietvertajiem risinājumiem, Būvdarbu apjomu, pielietojamiem materiāliem un prasībām, kā arī Būvdarbu veikšanas vietu un tehnisko stāvokli, un atsakās saistībā ar to izvirzīt jebkāda satura iebildumus vai pretenzijas. Uzņēmējs apliecina, ka Būvdarbu tāmē, ir iekļauti visi Uzņēmēja ar Būvdarbu veikšanu saistītie izdevumi.

2. DARBU IZPILDES VISPĀRĪGIE NOTEIKUMI

2.1. Uzņēmējs atbild par atbilstošas kvalifikācijas personāla un sertificētu materiālu izmantošanu objektā Būvdarbu laikā.

2.2. Būvdarbi ir jāveic saskaņā ar būvnormatīviem, Līguma noteikumiem un Pasūtītāja norādījumiem, ciktāl šādi norādījumi neizmaina Līguma, spēkā esošo normatīvo aktu nosacījumus.

2.3. Uzņēmējs apņemas veikt Būvdarbus Līgumā noteiktajā termiņā.

2.4. Pirms Būvdarbu uzsākšanas objektā Uzņēmējs nozīmē Būvdarbu vadītāju. Būvdarbu vadītāju Uzņēmējs ir tiesīgs nomainīt pēc Pasūtītāja pamatota pieprasījuma vai ar Pasūtītāja iepriekšēju rakstisku piekrišanu, nozīmējot jaunu speciālistu ar līdzvērtīgu pieredzi un kvalifikāciju.

2.5. Uzņēmējs veic visas darbības, kādas saskaņā ar Vispārīgajiem būvnoteikumiem un citiem normatīvajiem aktiem ir nepieciešamas, lai uzsāktu Būvdarbus, veiktu Būvdarbus un pilnībā pabeigtu būvniecību atbilstoši Līguma noteikumiem.

2.6. Uzņēmējs ir atbildīgs, lai Būvdarbu izpildē tiktu ievēroti Latvijas Republikā spēkā esošie būvnormatīvi, Pasūtītāja norādījumi, kas nav pretrunā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem un tāmju dokumentāciju, kā arī jāievēro citus spēkā esošos normatīvos aktus, kas reglamentē šajā Līgumā noteikto Būvdarbu veikšanu, tajā skaitā Būvdarbu drošības tehnikas, Būvdarbu aizsardzības, ugunsdrošības, elektrodrošības, sanitāros un apkārtējās vides aizsardzības noteikumus.

3. DARBA SAMAKSA UN NORĒĶINU KĀRTĪBA

3.1. Par Pasūtītājs apņemas samaksāt Uzņēmējam Līguma summu:

- 3.1.1. EUR 9813,11 (deviņi tūkstoši astoņi simti trīspadsmit *euro* un 11 centi), t.sk. PVN 21%, kas ir EUR 1703,10 (viens tūkstotis septiņi simti trīs *euro* un 10 centi), par Līguma 1.1.1.apakšpunktā minēto būvdarbu izpildi;
 - 3.1.2. EUR 20212,57 (divdesmit tūkstoši divi simti divpadsmit *euro* un 57 centi), t.sk. PVN 21%, kas ir EUR 3507,97 (trīs tūkstoši pieci simti septiņi *euro* un 97 centi), par Līguma 1.1.2.apakšpunktā minēto būvdarbu izpildi.
- 3.2. Pasūtītājs kopējās Līguma summas samaksu Uzņēmējam veic šādā kārtībā:
- 3.2.1. avansa maksājumu 20% apmērā no Līguma 3.1.1. un 3.1.2. apakšpunktā noteiktās Līguma summas 5 darba dienu laikā pēc Līguma noslēgšanas, saskaņā ar Uzņēmēja iesniegto rēķinu;
 - 3.2.2. Galīgo norēķinu Pasūtītājs samaksā Uzņēmējam:
 - 3.2.2.1. 10 (desmit) darba dienu laikā pēc Līguma 1.1.1.apakšpunktā minēto būvdarbu pabeigšanas un būvdarbu pieņemšanas – nodošanas akta abpusējas parakstīšanas;
 - 3.2.2.2. 10 (desmit) darba dienu laikā pēc Līguma 1.1.2.apakšpunktā minēto būvdarbu pabeigšanas un būvdarbu pieņemšanas – nodošanas akta abpusējas parakstīšanas;
 - 3.2.3. Pamatojums galējā norēķina veikšanai ir Uzņēmēja iesniegts būvdarbu pieņemšanas – nodošanas akts, kuru akceptējis Uzņēmēja un Pasūtītāja pārstāvis, kā arī Uzņēmēja iesniegts rēķins.
- 3.3. Nekvalitatīvi vai neatbilstoši veiktie Būvdarbi netiek pieņemti un apmaksāti līdz defektu novēršanai un šo Būvdarbu pieņemšanai.

4. PASŪTĪTĀJA PIENĀKUMI UN TIESĪBAS

- 4.1. Pasūtītājs apņemas:
- 4.1.1. nodot Uzņēmējam objektu Būvdarbu veikšanai;
 - 4.1.2. nodrošināt Uzņēmēja personālam iespēju netraucēti piekļūt objektam Būvdarbu izpildes laikā vai citos Pušu saskaņotos laikos;
 - 4.1.3. pieņemt Uzņēmēja kvalitatīvi izpildītos Būvdarbus saskaņā ar Līguma noteikumiem;
 - 4.1.4. samaksāt par kvalitatīvi izpildītajiem Būvdarbiem saskaņā ar Līguma noteikumiem.
- 4.2. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji apturēt būvniecību gadījumā, ja Uzņēmējs pārkāpj būvnormatīvus vai citu normatīvo aktu prasības.

5. UZŅĒMĒJA PIENĀKUMI

- 5.1. Uzņēmējs apņemas:
- 5.1.1. Būvdarbus veikt saskaņā ar Latvijas būvnormatīviem, citiem normatīviem aktiem;
 - 5.1.2. Būvdarbu veikšanas procesā ievērot drošības tehnikas, ugunsdrošības, visu būvniecības uzraudzības dienestu priekšrakstus, veikt apkārtējās vides aizsardzības pasākumus, kas saistīti ar būvdarbiem objektā, kā arī uzņemties pilnu atbildību par jebkādiem minēto noteikumu pārkāpumiem un to izraisītajām sekām;
 - 5.1.3. nodrošināt visas būvdarbu izpildes procesā nepieciešamās dokumentācijas sagatavošanu un iesniegšanu Pasūtītājam;
 - 5.1.4. nodrošināt objektu ar nepieciešamajām ierīcēm visu būvgružu aizvākšanai, kā arī nodrošināt to regulāru izvešanu uz speciāli ierīkotām vietām atbilstoši spēkā esošo normatīvo aktu nosacījumiem;
 - 5.1.5. nekavējoties brīdināt Pasūtītāju, ja Būvdarbu izpildes gaitā radušies apstākļi, kas var būt bīstami cilvēku veselībai, dzīvībai vai apkārtējai videi, un veikt visus nepieciešamos pasākumus, lai tos novērstu;
 - 5.1.6. nodrošināt atbildīgā Būvdarbu vadītāja atrašanos objektā darba dienas laikā un izpildāmo Būvdarbu kontroli;
 - 5.1.7. uzņemties risku (nelaimes gadījumi, bojājumu rašanās, zaudējumu nodarīšana trešajām personām u.c.) par objektu līdz tā pieņemšanas – nodošanas akta parakstīšanai;
 - 5.1.8. pirms pieņemšanas – nodošanas akta parakstīšanas sakārtot objektu un tam piegulošo teritoriju (novākt būvgružus un Uzņēmējam piederošo inventāru un darba rīkus un veikt citas nepieciešamās darbības objekta sakārtošanai);
 - 5.1.9. sagatavot nepieciešamos dokumentus Būvdarbu nodošanas – pieņemšanas akta parakstīšanai;
 - 5.1.10. līdz Būvdarbu nodošanas – pieņemšanas akta parakstīšanai par saviem līdzekļiem novērst pieteiktās pretenzijas par objektam nodarītajiem bojājumiem.

- 5.2. Cilvēku traumu un Būvdarbu, materiālu vai iekārtu un cita īpašuma bojāšanas vai iznīcināšanas, vai zuduma risku uzņemas Uzņēmējs, izņemot, ja tas rodas Pasūtītāja vainas dēļ. Uzņēmējs uzņemas arī objekta, Būvdarbu, materiālu un iekārtu nejaušas bojāšanas vai iznīcināšanas risku, un tas pāriet no Uzņēmēja uz Pasūtītāju ar būvdarbu pieņemšanas – nodošanas akta abpusēju parakstīšanas brīdi.
- 5.3. Uzņēmējs atbild par visu to personu drošību objektā, kurām ir tiesības tur atrasties un nodrošina nepiederošu vai neatbilstoši aprīkotu personu neielaišanu objektā, kā arī atbild par darba drošības noteikumu ievērošanu objektā.
- 5.4. Uzņēmējs ir materiāli atbildīgs par Pasūtītājam, trešajām personām nodarīto zaudējumu, kas radies Uzņēmēja vainas dēļ Būvdarbu izpildes laikā.

6. LĪGUMA IZPILDES TERMIŅI

- 6.1. Būvdarbi Uzņēmējam jāpaveic, un ar Būvdarbu pieņemšanas – nodošanas aktu jānodod Pasūtītājam ne vēlāk kā līdz 2016.gada 15.augustam.
- 6.2. Uzņēmējs apņemas nekavējoties ziņot Pasūtītājam par visiem apstākļiem un/vai šķēršļiem, kas kavē Būvdarbu izpildi.

7. DARBU NODOŠANA – PIEŅEMŠANA

- 7.1. Būvdarbi un ar to veikšanu saistītā dokumentācija tiek nodota ar Būvdarbu pieņemšanas-nodošanas aktu.
- 7.2. Pēc Līguma 1.1.1.apakšpunktā un Līguma 1.1.2. apakšpunktā minēto būvdarbu izpildes Uzņēmējs iesniedz Pasūtītājam būvdarbu pieņemšanas - nodošanas aktu 2 (divos eksemplāros). Pasūtītājam 10 (desmit) darba dienu laikā no būvdarbu pieņemšanas – nodošanas akta saņemšanas jānosūta Uzņēmējam parakstīts akts vai akts ar motivētām iebildēm pieņemt būvdarbus vai atsevišķus darba posmus.
- 7.3. Ja izpildīto Būvdarbu pieņemšanas nodošanas procesā tiek konstatēti līdz galam nepadarīti Būvdarbi, defekti vai atkāpes no Līguma noteikumiem, Būvdarbu pieņemšana pārtraucama un tiek sastādīts divpusējs akts, kurā tiek uzskaitīti visi konstatētie defekti, kā arī tiek noteikti termiņi, kuros Uzņēmējam ir jānovērš minētie trūkumi. Būvdarbu izpildes pieņemšanas – nodošanas akts ir spēkā, ja to ir parakstījuši Pasūtītāja un Uzņēmēja pilnvarotie pārstāvji.
- 7.4. Uzņēmējam jānovērš aktā minētie defekti uz sava rēķina Pasūtītāja norādītajā termiņā. Aktā norādītais defektu novēršanas termiņš nav uzskatāms par Līguma izpildes termiņa pagarinājumu.

8. PUŠU ATBILDĪBA

- 8.1. Puses ir atbildīgas par Līgumā noteikto saistību pilnīgu izpildi atbilstoši Līguma nosacījumiem.
- 8.2. Ja Uzņēmējs neievēro noteiktos Līguma izpildes termiņus, Uzņēmējs maksā Pasūtītājam līgumsodu par katru nokavēto līgumsaistību izpildes dienu 0,5 % apmērā no Līguma summas, bet ne vairāk kā 10% no Līguma summas. Pasūtītājam ir tiesības ieturēt līgumsodu no Uzņēmējam izmaksājāmās summas. Līgumsods neatbrīvo Uzņēmēju no turpmākās līgumsaistību izpildes un zaudējumu atlīdzināšanas, kas radusies tā vainas dēļ.
- 8.3. Ja Pasūtītājs neveic savlaicīgi Līguma 3.2. punktā noteikto maksājumu, tad viņš maksā Uzņēmējam līgumsodu 0,5 % apmērā no nokavētā maksājuma summas par katru maksājuma kavējuma dienu, bet ne vairāk kā 10% no Līguma summas.

9. NEPĀRVARAMA VARA UN ĀRKĀRTĒJI APSTĀKĻI

- 9.1. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par Līguma pilnīgu vai daļēju neizpildi, ja šāda neizpilde radusies nepārvaramas varas apstākļu rezultātā, kuru darbība sākusies pēc Līguma noslēgšanas un kurus nevarēja iepriekš ne paredzēt, ne novērst. Pie nepārvaramas varas un ārkārtēja rakstura apstākļiem pieskaitāmi: stihiskas nelaimes, avārijas, katastrofas, epidēmijas, epizootijas, kara darbība, nemieri, blokādes, valsts varas un pārvaldes institūciju lēmumi.
- 9.2. Pusei, kas atsauca uz nepārvaramas varas apstākļiem, nekavējoties par to rakstveidā jāpaziņo otrai Pusei. Ziņojumā jānorāda, kādā termiņā, pēc viņa uzskata, ir iespējama un paredzama Līgumā paredzēto saistību izpilde, un, pēc otras Puses pieprasījuma, šādam ziņojumam ir jāpievieno izziņa, kuru izsniegusi kompetenta institūcija un kura satur minēto ārkārtējo apstākļu darbības apstiprinājumu un to raksturojumu. Ja netiek izpildītas minētās prasības, attiecīgā Puse nevar atsaukties uz nepārvaramas varas apstākļiem kā savu līgumsaistību nepienācīgas izpildes pamatu.

10. GARANTIJAS SAISTĪBAS

- 10.1. Uzņēmējs garantē, ka izpildītie Būvdarbi būs kvalitatīvi, funkcionāli izmantojami, atbildīs Līgumā noteiktajiem parametriem un ka Būvdarbos nebūs defektu.
- 10.2. Garantijas termiņš visiem objektā veiktajiem darbiem un izmantotajiem materiāliem ir 24 (divdesmit četri) mēneši. Garantijas termiņu sāk skaitīt no dienas, kad Puses Līgumā noteiktajā kārtībā abpusēji ir parakstījušas Būvdarbu pieņemšanas - nodošanas aktu.
- 10.3. Uzņēmējs, garantijas termiņā saņemot Pasūtītāja rakstisku paziņojumu, apņemas uz sava rēķina novērst defektus, trūkumus vai neatbilstību, atbilstoši Līguma un normatīvo aktu prasībām. Nosūtot paziņojumu, Pasūtītājs norāda arī laiku un vietu, kad Uzņēmējam jāierodas uz defektu akta sastādīšanu. Pasūtītāja noteiktais termiņš nedrīkst būt mazāks par 3 (trim) darba dienām, ja vien Puses nevienojas citādi.
- 10.4. Noteiktajā termiņā Puses sastāda defektu aktu, tajā norādot defektus, neatbilstības vai trūkumus veiktajā darbā, kā arī to novēršanas termiņu. Gadījumā, ja Uzņēmējs noteiktajā termiņā neierodas uz defektu akta sastādīšanu, Pasūtītājs ir tiesīgs sastādīt aktu vienpusēji, un tas ir saistošs Uzņēmējam. Pasūtītājs trīs darba dienu laikā vienpusēji sastādīto aktu nosūta Uzņēmējam.
- 10.5. Gadījumā, ja Puses, sastādot defektu aktu, nevar vienoties par konstatēto defektu, tā piekritību garantijai vai nepieciešamajiem defektu novēršanas termiņiem, vai garantijas termiņos veikto darbu kvalitāti, Puses divu darba dienu laikā pieaicina neatkarīgu ekspertu, kura lēmums pusēm ir saistošs. Eksperta izdevumus sedz vainīgā puse.
- 10.6. Garantijas laikā atklātie defekti un/vai trūkumi veiktajos Būvdarbos Uzņēmējam jālikvidē uz sava rēķina termiņā, kas nav ilgāks par 5 (piecām) darba dienām vai citā ar Pasūtītāju rakstveidā saskaņotā termiņā, no brīža, kad Puses ir sastādījušas defektu aktu, vai Pasūtītājs ir iesniedzis Uzņēmējam vienpusēji sastādīto defektu aktu.
- 10.7. Gadījumā, ja Uzņēmējs nepilda Līguma 10.6.punktā noteiktās saistības, Pasūtītājs ir tiesīgs par tā brīža tirgus cenām, ņemot vērā piemaksu par steidzamību un citus apstākļus, novērst defektus pats vai piesaistīt trešās personas defektu novēršanai bez iepriekšēja rakstiska brīdinājuma. Uzņēmējs šādā gadījumā atlīdzina Pasūtītājam visus ar defektu novēršanu saistītos izdevumus ne vēlāk kā trīs darbdienu laikā pēc atbilstoša rēķina saņemšanas no Pasūtītāja.

11. LĪGUMA GROZĪŠANA, PAPILDINĀŠANA UN IZBEIGŠANA

- 11.1. Līgumu var papildināt, grozīt, Pusēm savstarpēji rakstveidā vienojoties.
- 11.2. Līgums var tikt izbeigts, Pusēm savstarpēji rakstiski vienojoties, kā arī vienpusēji Līgumā noteiktajā kārtībā.
- 11.3. Pasūtītājs, nosūtot Uzņēmējam rakstisku paziņojumu, ir tiesīgs vienpusēji pārtraukt Līgumu, ja izpildās kaut viens no zemāk minētajiem nosacījumiem :
 - 11.3.1. Uzņēmējs neievēro Līgumā noteikto Darbu izpildes termiņu un ja Uzņēmēja nokavējums ir sasniedzis vismaz 3 (trīs) dienas;
 - 11.3.2. Uzņēmējs neievēro likumīgus Pasūtītāja norādījumus vai arī nepilda kādas Līgumā noteiktās saistības vai pienākumus.
- 11.4. Šī Līguma 11.3.punktā minētā Līguma pirmstermiņa izbeigšana neierobežo Pasūtītāja tiesības uz zaudējumu atlīdzību vai līgumsodu.
- 11.5. Ja Pasūtītājs izmanto tiesības vienpusēji pirms termiņa izbeigt Līgumu, Pasūtītājs apmaksā Uzņēmēja faktiski atbilstoši Līgumam padarītos un nodotos Būvdarbus uz Līguma izbeigšanās brīdi. Izdarot samaksu, Pasūtītājs ir tiesīgs ieturēt aprēķināto līgumsodu un/vai zaudējumu atlīdzību.
- 11.6. Ja faktiski izpildīto Būvdarbu vērtība ir mazāka par summu, kuru Pasūtītājs jau ir samaksājis Uzņēmējam, Uzņēmējam ir pienākums atmaksāt pārmaksāto summu 5 (piecu) darba dienu laikā no Līguma izbeigšanās.
- 11.7. Līguma pirmstermiņa izbeigšanas gadījumā Uzņēmējs nekavējoties vai arī noteiktajā datumā pārtrauc Būvdarbus, veic visus pasākumus, lai objekts un paveiktie Būvdarbi tiktu atstāti nebojātā, drošā stāvoklī un atbilstoši normatīvo aktu prasībām, sakopj objektu un nodod Pasūtītājam, kā arī veic citas darbības, par kurām Līdzēji ir vienojušās.
- 11.8. Uzņēmējs, nosūtot Pasūtītājam rakstisku paziņojumu, ir tiesīgs vienpusēji pārtraukt vai izbeigt Līgumu, ja Pasūtītājs Līgumā noteiktajos termiņos neveic maksājumus un Pasūtītāja nokavējums ir sasniedzis vismaz 10 (desmit) dienas.

12. STRĪDU IZSKATĪŠANAS KĀRTĪBA UN CITI NOSACĪJUMI

- 12.1. Līguma izpildes laikā radušos strīdus Puses risina vienojoties vai, ja vienošanās nav iespējama, strīdu izskata tiesā Latvijas Republikas likumos noteiktajā kārtībā.
- 12.2. Ja kādai no Pusēm tiek mainīts juridiskais statuss vai paraksta tiesīgā persona, vai adrese, tā nekavējoties, ne vēlāk kā 2 (divu) darba dienu laikā, rakstiski par to paziņo otrai Pusei.
- 12.3. Līgums stājas spēkā tā abpusējas parakstīšanas dienā un ir spēkā līdz saistību pilnīgai izpildei vai Līguma vienpusējai laušanai.
- 12.4. Līgums sastādīts divos eksemplāros, no kuriem viens glabājas pie Pasūtītāja, otrs pie Uzņēmēja.
- 12.5. Līguma visi pielikumi, kā arī visi Līguma ietvaros rakstiski noformētie un abu pušu parakstītie grozījumi un papildinājumi ir neatņemamas Līguma sastāvdaļas.
- 12.6. Visi šajā Līgumā minētie paziņojumi un cita veida korespondence iesniedzama otrai Pusei personiski pret parakstu vai nosūtāma vēstulē kā vienkāršu pasta sūtījumu uz sekojošām adresēm:
 - 12.6.1. Pasūtītājs – Salacgrīvas novada dome, Salacgrīvas novads, Salacgrīva, Smilšu iela 9, LV-4033;
 - 12.6.2. Uzņēmējs - SIA „CONTINIUM”, Salacgrīvas novads, Salacgrīva, Vidzemes iela 3, LV – 4033.
- 12.7. Uzskatāms, ka Puse ir saņēmusi attiecīgo paziņojumu ne vēlāk kā 8 (astotajā) dienā pēc tā nosūtīšanas dienas, ja paziņojums tiek sūtīts pa pastu.

13. PUŠU REKVIZĪTI UN PARAKSTI

Pasūtītājs:

Salacgrīvas novada dome

Reģ. Nr. 90000059796

Juridiskā adrese: Smilšu iela 9, Salacgrīva, LV-4033

Banka: AS SEB banka

kods UNLALV2X

konts LV71UNLA0013013130848

Uzņēmējs:

SIA „CONTINIUM”

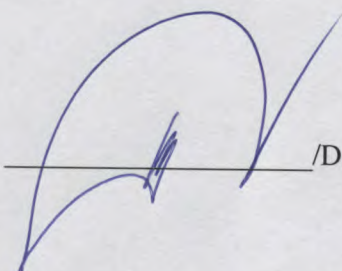
Reģ. Nr. 44103064097

Juridiskā adrese: Vidzemes iela 3, Salacgrīva, LV - 4033

Banka: AS SEB banka

kods UNLALV2X

konts LV13UNLA0050017308521



/D. Straubergs /




/A. Čakste/

SASKAŅOTS
Salacgrīvas novada domes
padomniece juridiskajos jautājumos
D. Lejnieca

2016.g. 28. jūnijs

TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA
„Sanitāro mezglu remonts PII „Vilnītis””, id.Nr.SND 2016/15

1. Vispārējie nosacījumi

- 1.1. Būvniecības darbi veicami atbilstoši būvdarbu apjomiem.
- 1.2. Būvuzņēmējam savā piedāvājumā jāievērtē visi nepieciešamie darbi, materiāli, instrumenti un transports, bez kā nebūtu iespējama apjomos paredzēto būvdarbu pareiza, Pasūtītāja prasībām un spēkā esošiem normatīviem atbilstoša izbūve pilnā apjomā.
- 1.3. Ja Darbu daudzumu sarakstā ir minēti konkrēti materiālu ražotāju vai produktu nosaukumi, Būvuzņēmējs drīkst piedāvāt šiem konkrētajiem produktiem līdzvērtīgus citu ražotāju produktus, kuri kvalitātes, izpildījuma, ekspluatācijas īpašību, savietojamības un funkcionalitātes ziņā ir līdzvērtīgi vai pārāki kā Darbu daudzumu sarakstā minētie, kā arī atbilst funkcionalitātei. Būvuzņēmējs, kuram piešķirtas līguma tiesības, līdzvērtīgu materiālu saskaņo ar Pasūtītāju.
- 1.4. Būvuzņēmējs pats ir atbildīgs par precīzu darbu tehnoloģijas izvēli, saderīgu materiālu, darbarīku un mehānismu pielietošanu, kā arī par izpildāmo darbu apjomu uzmērīšanu uzdevuma veikšanai. Jebkura neprecizitāte ir jālabo uz izpildītāja rēķina. Būvdarbu rezultātā objektam nodarītie bojājumi izpildītājam jānovērš par saviem līdzekļiem.
- 1.5. Visus materiālus, ko paredzēts izmantot būvdarbos, izmantot (uzstādīt vai pielietot) pēc ražotāju izsniegtajām instrukcijām.
- 1.6. Visus darbus veikt atbilstoši LR spēkā esošajām būvniecības normām un noteikumiem.
- 1.7. Pirms piedāvājuma iesniegšanas Būvuzņēmējam jāiepazīstas ar darbu apjomiem un esošo situāciju dabā, iepriekš piesakoties Salacgrīvas novada domē pie atbildīgā par projekta realizāciju pa tel. 27363311 (domes izpilddirektora palīgs tehniskos jautājumos Bruno Veide).

2. Darbu apraksts

- 2.1. Pirmā iepirkuma priekšmeta daļa – **Sanitāro mezglu remonts grupiņā “Snīpi” PII “Vilnītis” filiālē Svētcimā**
- 2.1.1. Būvdarbu laikā radušies būvgruži pārvietojami uz transportu, caur otrā stāva logu uz pagalma pusi. Būvgružus utilizēt.
- 2.1.2. Demontēt un utilizēt vecās izlietnes, demontēt un utilizēt vecos WC podus. Demontēt vecās ventilācijas restes. Vecās durvis un logus demontēt un utilizēt. Demontēt veco dušu paliktni. Demontēt un utilizēt vecos apgaismojuma ķermeņus.
- 2.1.3. Demontēt visas vecās ūdensvada un kanalizācijas caurules, tajā skaitā dvieļu žāvētāju, kā arī apkures radiatorus un caurules.
- 2.1.4. Demontēt veco sili kāju mazgāšanai, demontēt vecās sienu un grīdas flīzes.
- 2.1.5. Montēt jaunu ūdensvada un kanalizācijas sistēmu, kanalizācijas caurules nosegt ar ģipškartona plāksnēm, izveidojot metāla profilu karkasu. Siltā ūdens padevi nodrošināt no esošā elektriskā ūdens sildītāja blakus telpā caur vienu centralizētu ūdens termoregulatoru.
- 2.1.6. Veikt sienu un grīdas flīžu uzlīmēšanu un šuvošanu, toni un flīžu rakstu saskaņojot ar bērnodārza PII Vilnītis vadību un novada domes ainavu arhitekti Līgu Apsīti, mob.tel. 27336698.
- 2.1.7. Montēt jaunu elektrisko dvieļu žāvētāju (500x800) nepārsniedzot 200W jaudu, jaunus apkures radiatorus un apkures caurules.
- 2.1.8. No jauna uzstādīt divus PVC logu blokus (baltā krāsā) pēc veco logu konfigurācijas, abi logi verami ar vēdināšanas iespējām, ar iekšējām kokskaidu un ārējām cinkotām palodzēm un trīs koka durvis baltā krāsā ar WC piemērotām atslēgām un durvju rokturiem.
- 2.1.9. Montēt iekārtos griestus paredzot tajos četrus jaunus iebūvētos apgaismojuma ķermeņus ar LED spuldzēm, tajā skaitā divus mazgājamā telpā un pa vienam WC. Nomainīt arī apgaismojuma slēdzi.
- 2.1.10. Uzstādīt no jauna trīs bērnu izlietnes un vienu pieaugušo izlietni, četrus jaunus WC, vietas atdalot ar starpsienām.
- 2.1.11. Uzstādīt dušas paliktni, maisītāju, sifonu, atdalot dušas telpu no kopējās telpas ar dušas aizkaru. Pie dušas telpas sienām uzstādīt rokturus, kur bērnam pieturēties.
- 2.1.12. Uzstādīt trīs jaunas ventilācijas restes.

- 2.1.13. Par izpildītā darba un pielietoto materiālu kvalitāti atbild Būvuzņēmējs. Visiem būvmateriāliem ir jāiesniedz materiālu sertifikāti.
- 2.2. Otrā iepirkuma priekšmeta daļa – **Sanitāro mezglu remonts grupiņās “Zaķēni” un „Bitītes” PII “Vilnītis”**
- 2.2.1. Demontēt vecās izlietnes un vecos WC podus. Demontēt divas vecās durvis, pie ieejas sanitārā mezglā un ieejā tualetes telpā. Demontēt veco dušu paliktni. Demontēt vecos apgaismojuma ķermeņus.
- 2.2.2. Demontēt vecās ūdensvada un kanalizācijas caurules, kā arī apkures radiatorus un caurules.
- 2.2.3. Demontēt vecās sienu un grīdas flīzes.
- 2.2.4. Esošo tualetes telpu sadalīt ar starpsienu divās atsevišķās telpās izveidojot vienu jaunu durvju aili 2100x700 maksimāli tuvu ārējai sienai un esošo durvju aili pārvietot tuvāk iekšējai sienai ar mērķi, lai pie sienas starp abām durvju ailēm varētu tikt uzstādītas četras izlietnes.
- 2.2.5. Demontētos materiālus un būvgružus utilizēt.
- 2.2.6. Dušas telpai izbūvēt norobežojošo trešo sienu.
- 2.2.7. Montēt jaunu ūdensvada un kanalizācijas sistēmu, caurules iestrādājot sienā vai nosedzot ar ģipškartona plāksnēm, izveidojot metāla profilu karkasu. Siltā ūdens padevi uz izlietnēm nodrošināt caur vienu centralizētu ūdens termoregulatoru.
- 2.2.8. Veikt sienu un grīdas flīžu uzlīmēšanu un šuvošanu, toni un flīžu rakstu saskaņojot ar bērnodārza PII Vilnītis vadību un novada domes ainavu arhitekti Līgu Apsīti, mob.tel. 27336698.
- 2.2.9. Montēt jaunu elektrisko dvieļu žāvētāju (500x800) nepārsniedzot 200W jaudu, jaunus apkures radiatorus un apkures caurules.
- 2.2.10. Uzstādīt trīs koka durvis baltā krāsā ar WC piemērotām atslēgām un durvju rokturiem.
- 2.2.11. Montēt iekārtos griestus paredzot tajos četrus jaunus iebūvētos LED apgaismes ķermeņus, tajā skaitā divus mazgājamā telpā un pa vienam WC. Nomainīt arī apgaismojuma slēdzus. Ugunsdzēsības signalizācijas sistēmu akurāti nodemontēt un pārvietot uz jaunizbūvētiem griestiem.
- 2.2.12. Uzstādīt no jauna trīs bērnu izlietnes un vienu pieaugušo izlietni, četrus jaunus WC, vietas atdalot ar starpsienām.
- 2.2.13. Uzstādīt dušas paliktni, maisītāju, sifonu, atdalot dušas telpu no kopējās telpas ar dušas aizkaru. Pie dušas telpas sienām uzstādīt divus rokturus, kur bērnam pieturēties.
- 2.2.14. Par izpildītā darba un pielietoto materiālu kvalitāti atbild Būvuzņēmējs. Visiem būvmateriāliem ir jāiesniedz materiālu sertifikāti.

Salacgrīvas novada domes
priekšsēdētājs

D. Straubergs

SIA „CONTINIUM”
valdes priekšsēdētājs

